



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

**Istituto Comprensivo Montecelio**

Via Cianti, n. 4 – 00012 Guidonia Montecelio RM

Tel./Fax 0774.510126

Email: [rmic8g400d@istruzione.it](mailto:rmic8g400d@istruzione.it) – PEC: [rmic8g400d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8g400d@pec.istruzione.it)

CF: 94032540588 - Cod. Mecc. RMIC8G400D

**OGGETTO: Misure organizzative riguardanti le attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del COVID 19 – A.S. 2020-21**

## **PREMESSA**

La ripresa e lo svolgimento delle attività per l'anno scolastico 2020/2021 sarà effettuata nel rispetto di un complesso equilibrio tra:

- Sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio;
- Benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola;
- Qualità dei processi di apprendimento;
- Rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all'istruzione.

Tutte le componenti della comunità scolastica avranno, ciascuno per le proprie competenze, un ruolo e una responsabilità importante; a tal fine è auspicabile che ognuno provveda ad installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri, senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto della privacy di ciascuno.

## **1. CONDIZIONI PER ACCEDERE E PERMANERE NEI PLESSI SCOLASTICI**

Il personale scolastico, gli alunni e il personale esterno autorizzato può accedere ai plessi scolastici solo se:

- ✓ NON presenta sintomi riconducibili al Covid-19 o temperatura corporea superiore a 37.5°C;
- ✓ Non è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ Non è stato a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

A tutti i componenti della comunità scolastica e a tutti i soggetti esterni autorizzati ad accedere agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:

- ✓ Indossare la mascherina chirurgica;
- ✓ Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro;
- ✓ Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità)

## **2. GESTIONE DELLE PERSONE SINTOMATICHE ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO**

Il docente che individua un alunno con sintomatologia che potrebbe essere associata a COVID – 19 (febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/ congestione nasale):

- ✓ avvisa immediatamente il referente Covid di plesso;
- ✓ il referente Covid comunica alla famiglia che l'alunno deve essere immediatamente prelevato da scuola.

Il referente Covid/il collaboratore scolastico/ il docente **deve**:

- ✓ accompagnare l'alunno nella stanza Covid;
- ✓ sempre mantenere la distanza di almeno un metro dall'alunno per tutto il periodo della sua vigilanza;
- ✓ indossare guanti e mascherina chirurgica;
- ✓ fornire una mascherina chirurgica allo studente, già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;
- ✓ misurare allo studente la temperatura con il termometro ad infrarossi già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, evitando il contatto con la fronte dello studente;
- ✓ dotare di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che vengono a scuola per ricondurlo presso la propria abitazione;
- ✓ dopo l'allontanamento dello studente, sanificare l'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti.

**I minori non devono restare MAI da soli ma con un adulto munito di DPI** (dispositivo di protezione individuale) **fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale.**

Il personale scolastico che avverte sintomi compatibili con contagio da COVID – 19 deve indossare una mascherina chirurgica e allontanarsi dalla struttura. Rientrando al proprio domicilio, contatta il proprio medico per la valutazione clinica necessaria. Il medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

**Sia gli studenti, sia il personale scolastico potranno rientrare a scuola salvo esibizione al referente COVID-19 di plesso dell'attestazione di esecuzione, da parte del paziente, del percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali.**

Gli alunni e il personale scolastico, devono rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio pediatra di libera scelta o medico di famiglia, in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C. Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19 nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale; sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020).

### **3. ASPETTI STRUTTURALI E DISPOSIZIONI PREVENZIONE RISCHI**

#### **3.1 SCUOLA PRIMARIA/SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

Nei plessi di scuola primaria e di scuola secondaria di I grado gli spazi delle aule sono adeguate alle prescrizioni relative al distanziamento: i banchi sono collocati tenendo presente un metro di distanza tra gli alunni e due metri di spazio interattivo di distanza tra docenti e alunni (sopralluogo e posizionamento arredi effettuato da un tecnico su incarico della scuola). In tutti i plessi sono stati individuati diversi accessi per evitare gli assembramenti all'entrata e all'uscita. Gli accessi verranno indicati agli alunni dal personale scolastico e da apposita cartellonistica. Gli alunni utilizzeranno gli stessi accessi per entrare e uscire da scuola. La vigilanza degli alunni trasportati è a cura dell'Amministrazione Comunale. La ricreazione verrà effettuata in orari diversi per dar modo agli alunni di utilizzare il bagno con maggiore tranquillità e sicurezza.

#### **3.2 SCUOLA DELL'INFANZIA**

Per quanto riguarda la scuola dell'infanzia non sono previste misure di distanziamento. Gli alunni avranno le stesse insegnanti e non svolgeranno attività di intersezione o a sezioni aperte. La vigilanza degli alunni trasportati è a cura dell'Amministrazione Comunale.

#### **3.3 MENSA**

Il pranzo verrà consumato mantenendo il distanziamento per evitare la promiscuità tra bambini.

#### **3.4 USCITE ED ENTRATE**

All'interno dei locali scolastici sono stati predisposti percorsi differenziati per l'entrata e l'uscita.

#### **3.5 UTILIZZO DEI BAGNI**

L'accesso ai servizi igienici da parte degli alunni deve essere effettuato garantendo una turnazione che elimini gli assembramenti.

### **3.6 RIUNIONI E ASSEMBLEE**

Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, le assemblee con i genitori, i colloqui individuali nonché le riunioni sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi preferibilmente in videoconferenza o all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti e rispettando le disposizioni fornite nel presente documento.

### **3.7 ESPERTI ESTERNI**

Fino al perdurare dello stato di emergenza sono sospesi progetti che prevedono la presenza di esperti esterni.

## **4. ACCESSO AGLI UFFICI DI SEGRETERIA**

Il servizio di front office (atrio della segreteria) è aperto secondo gli orari. L'accesso agli uffici è consentito previo appuntamento.

## **5. VISITATORI**

I visitatori potranno accedere a scuola solo previo appuntamento e dovranno seguire le disposizioni della scuola e le indicazioni che troveranno nelle locandine e nella cartellonistica. Sarà privilegiata la comunicazione a distanza, anche in modalità telematica. I visitatori dovranno compilare un apposito modulo (Allegato 2). I visitatori **devono**:

- ✓ indossare una mascherina;
- ✓ mantenere la distanza di un metro;
- ✓ permanere nell'edificio il minor tempo possibile.

## **6. PRONTUARIO NORME PERSONALE DOCENTE**

- ✓ Mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. Nelle classi la cattedra deve sempre rimanere posizionata a 2 metri di distanza dagli alunni della prima fila e la disposizione dei banchi e delle cattedre non deve essere modificata.
- ✓ Utilizzare le comunicazioni telematiche per tutte le situazioni non urgenti.
- ✓ Usare la mascherina fornita dall'istituzione scolastica o altro DPI quando non è possibile mantenere il distanziamento previsto e in tutti gli spostamenti, compresi entrata e uscita. Richiedere, tramite referente di plesso, i DPI all'ufficio personale. I DPI devono essere smaltiti in appositi contenitori.
- ✓ Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). Nelle prime fasi di riapertura delle scuole sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.
- ✓ Non è consentito lo scambio di materiale scolastico, di oggetti e di giocattoli.

- ✓ Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità ricambi di aria (almeno 1 ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
- ✓ Tenere un registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP (Dipartimento di Prevenzione) della ASL competente territorialmente;
- ✓ Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.
- ✓ In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire una accurata igiene delle mani attraverso lavaggi con il sapone e l'utilizzo di soluzioni igienizzanti. In particolare nella scuola dell'infanzia, i bambini devono potersi lavare le mani col sapone frequentemente.
- ✓ Sensibilizzare gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi. I primi giorni di scuola è necessario lavorare molto con gli alunni sulle regole da seguire per prevenire i rischi di contagio.
- ✓ Controllare, in collaborazione con i collaboratori scolastici, l'afflusso ai bagni degli alunni.
- ✓ I collaboratori scolastici non potranno fare fotocopie durante l'orario scolastico poiché devono vigilare gli alunni e igienizzare più frequentemente.

## **7. PRONTUARIO NORME PERSONALE ATA**

### **Sezione A (norme specifiche per il personale di segreteria)**

- Controllare l'accesso agli uffici di segreteria tramite appuntamenti con l'utenza e controllare che gli esterni compilino l'apposito modulo (Allegato 2).
- Favorire, ove possibile, rapporti telematici con l'utenza.
- Controllare che da parte dell'utenza venga rispettato il distanziamento previsto.

### **Sezione B (norme specifiche per i collaboratori scolastici)**

- Controllare che tutti gli esterni compilino il modulo (Allegato 2) per il tracciamento delle presenze.
- Controllare che venga rispettato il distanziamento previsto.
- Essendo la scuola una forma di comunità che potrebbe generare focolai, la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, deve essere integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida presenti nell'istituzione scolastica e distribuiti nei vari plessi.
- Si raccomanda di seguire con attenzione i tre punti fermi per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 (Ministero della Salute (22 maggio 2020 prot, n.17644):

1. pulire accuratamente con acqua e detersivi neutri superfici, oggetti, ecc.

2. disinfettare con prodotti disinfettanti con azione virucida;
  3. garantire sempre un adeguato tasso di ventilazione e ricambio d'aria.
- I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad utilizzare i DPI (dispositivi di protezione individuale) prescritti per l'uso.
  - I DPI vengono consegnati presso gli uffici di segreteria e vanno richiesti una volta terminati.
  - **Pulizia e disinfezione:**
    - Per quanto concerne la pulizia e la disinfezione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc. utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida e areando i locali.
    - Qualora vengano usati prodotti disinfettanti, e qualora la struttura educativa ospiti bambini al di sotto dei 6 anni, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di risciacquo soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.
    - I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.
    - Compilare e sottoscrivere il registro delle pulizie predisposto dalla DSGA con la massima attenzione.
    - Osservare scrupolosamente le tabelle relative alla frequenza della pulizia e sanificazione degli ambienti.
    - Indicazioni per l'eventuale sanificazione straordinaria della scuola (Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID-19 N.58/2020): **la sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.**
    - Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
    - Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
    - Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
    - Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.
  - Al fine di privilegiare la vigilanza e l'igienizzazione non fare le fotocopie durante l'orario scolastico.

## **8. PRONTUARIO NORME FAMIGLIE E ALUNNI**

- ✓ Le famiglie devono effettuare il controllo della temperatura corporea degli alunni a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.
- ✓ I genitori **NON** devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.

- ✓ Tutti gli alunni (tranne gli alunni della scuola dell'infanzia) devono indossare la mascherina monouso nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo.
- ✓ Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. **In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i bambini non potranno svolgere le attività programmate che andranno recuperate a casa.**
- ✓ Si chiede la collaborazione dei genitori nel rispettare l'orario scolastico limitando le uscite anticipate degli alunni solo a situazioni strettamente necessarie. Quando ciò si verificasse il genitore o persona delegata dovrà attendere all'esterno dell'edificio la consegna dell'alunno da parte del collaboratore scolastico.
- ✓ Il materiale didattico di ogni classe (inclusi i giochi della scuola dell'infanzia) non potrà essere condiviso con altre classi/sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente, se utilizzati.
- ✓ Non si possono portare giochi da casa, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia.
- ✓ Gli alunni non potranno condividere il proprio materiale scolastico con i compagni.
- ✓ Al fine di evitare assembramenti, l'accesso ai bagni sarà comunque consentito anche durante l'orario di lezione, con la necessaria ragionevolezza nelle richieste.
- ✓ Gli alunni devono lavarsi bene le mani ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
- ✓ Per l'accesso ai bagni e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della mascherina, per gli alunni dai sei anni in su.
- ✓ Tutto il materiale scolastico, l'occorrente per la merenda, le bottigliette d'acqua e le borracce degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome, e non scambiate tra alunni.
- ✓ I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante azione educativa sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
- ✓ Gli ingressi e uscite devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
- ✓ I genitori **devono impegnarsi a rispettare gli orari indicati per l'entrata e l'uscita.**
- ✓ Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori non devono trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).
- ✓ Le singole scuole dispongono di termometri a infrarossi. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie. Potranno essere effettuate misurazioni a campione all'ingresso.
- ✓ Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del Rapporto Covid n.58 emanate dal ISS. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
- ✓ Dopo assenza per malattia superiore a 5 giorni, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica;

- ✓ I genitori dei bambini non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita. I bambini saranno presi in consegna e riaccompagnati da docenti o collaboratori scolastici, all'esterno della scuola.
- ✓ Per evitare assembramenti all'esterno, è opportuno che si rechi a scuola un solo accompagnatore.
- ✓ Quest'anno non è consentito festeggiare compleanni o altre ricorrenze a scuola.

## **9. DSGA**

Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi è tenuto con appositi atti e controlli interni al rispetto delle indicazioni di sua competenza contenute nel presente documento.

## **10. VALIDITÀ DELLE PRESENTI DISPOSIZIONI**

Le presenti disposizioni verranno automaticamente modificate qualora vengano emanate delle ulteriori norme in esse non previste.

**Il presente documento costituisce un allegato al Regolamento di Istituto**

- **Condiviso nel Collegio Docenti del 28/09/2020**
- **Approvato con delibera n. 4 al Consiglio di Istituto del 29/09/2020**